

ග්‍රාම නිලධාරී ,

අංක

.....

.....

20.....

ප්‍රාදේශීය ලේකම්,
නාරම්මල

දීමනාපත්‍රවල කොන්දේසි ලිහිල් කිරීම

..... හි පදිංචි

යන අයට අයත් අංක කුරු/පු දරණ දීමනාපත්‍ර ඉඩම් එහි සඳහන් කොන්දේසි අනුව
බෙදීම් කළ නොහැක. එබැවින් එම දීමනාපත්‍රය තම දරුවන්/ ලේ ඥාතීන් අතර බෙදා දීමේ
අවශ්‍යතාවය මත කොන්දේසි ලිහිල් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය විස්තර පහත සඳහන් පරිදි ඉදිරිපත් කරමි.

1.දීමනාපත්‍රකරුගේ නම /පැවරුම්කරුගේ නම:-.....

2.මුල් උරුමකරුගේ නම:-.....

3.ලිපිනය :-

4.දුරකථන අංකය:-.....

5.දීමනාපත්‍රයේ අංකය :-

6.ඉඩමේ ප්‍රමාණය :-

7.ඉඩමේ ඉදිකර ඇති නිවාස ගණන :.....

8.ඉඩමේ පදිංචි අයගේ විස්තර :.....

9.දරුවන් සංඛ්‍යාව.....

10.දීමනාපත්‍රය අතුරු බෙදීම් කර පවරා දීමට අදහස් කරන අයගේ විස්තර :-

නම

දීමනාපත්‍රකරු හා පැවරුම්ලාභියා

අතර ඥාතීත්වය

i

ii

iii

iv

v

10.ග්‍රාම නිලධාරී නිර්දේශය :-

.....

.....

.....
ග්‍රාම නිලධාරීගේ අත්සන

11. ජනපද නිලධාරීගේ නිර්දේශය :-

.....
.....
.....
.....

.....
ජනපද නිලධාරී

12. කොන්දේසි ලිහිල් කිරීම අනුමත කරමි. / නොකරමි.

.....
ප්‍රාදේශීය ලේකම්
නාරම්මල

* දීමනාපත්‍රවල කොන්දේසි ලිහිල් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ලියවිලි

- 1) ඉල්ලීමේ ලිපිය. (ග්‍රාම නිලධාරි ඉදිරිපිට අත්සන් කළ යුතුය. ග්‍රා. නි. ඉදිරිපිට අත්සන් කළ බවට ග්‍රා. නි. විසින් සහතික කළ යුතුය)
- 2) ඉඩමට අදාල පත්ඉරුව (මුල සිට අවසාන පිටුව දක්වා)
- 3) දීමනාපත්‍රයේ මුල් පිටපත සහ එහි ඡායා පිටපත් එම ප්‍රමාණයෙන්ම 3ක් (එකක් ග්‍රා. නි. සහතික කළ යුතුය)
- 4) පිඹුර සහ එහි ඡායා පිටපත (සහතික කළ).
- 5) දීමනාපත්‍රකරුගේ සහතික කළ ජාතික හැඳුනුම්පතේ පිටපතක්

* මුල් උරුම ලබා දී නොමැති අවස්ථාවේදී ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන

1. දීමනාපත්‍රකරුගේ කලත්‍රයාගේ මරණ සහතික (සහතික කළ)

* (මරණ සහතික නොමැති නම් හිස් ප්‍රතිඵල හා මරණය තහවුරු කිරීමට අදාල වෙනත් ලේඛන - ග්‍රාම නිලධාරි වාර්තා / මරණාධාර සම්පි වාර්තා / පත්සලේ ස්වකීන් වහන්සේගේ වාර්තා

2. පදිංචිකරුවන්ගේ උප්පැන්න සහතික (සහතික කළ)

3. නම්වල වෙනස්වීම් ඇත්නම් දිවුරුම් ප්‍රකාශය

4. ජීවිත භුක්තිකරු ඉල්ලීම ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් විවාහ සහතික